**初步设计及概算技术审查委托表**

编号： 时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  名称 |  | | | | |
| 项目  代码 |  | 项目  投资 | | 概算总投资\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元  其中工程费\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元 | |
| 项目  类型 | □ 水利 □ 供水 □ 雨水 □ 污水 □ 其他 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 委托评审方式 | □ 建管中心评审  □ 技术方案评审单位  □ 专家评审 | 并联审批情况 | □ 未办理 □ 并联审批 A组合  □ 并联审批B组合 | | |
| 建设  单位 |  | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | | |
| 设计  单位 |  | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | | |
|  | 初步设计技术审查及概算审查需提供以下纸质材料及电子文档刻录光盘各一份。 | | | | |
| 初 步 设 计 技 术 审 查 提 交 资 料 清 单 | 1、初步设计文件，含说明书（含海绵城市章节）、图纸、工程计算书、工程测量及地质勘察报告书等 □ | | | |  |
| 2、市水投集团所属单位建设项目，应提交市水投集团初审意见；其他建设项目，应提交项目业主单位的初审意见 □ | | | |  |
| 3、测量、勘察、设计单位的资质证明文件、中标通知书或委托书 □ | | | |  |
| 4、项目建设方案联合评审决策意见及修改情况说明 □ | | | |  |
| 5、项目建议书批复、可行性研究报告批复或其他立项依据文件 □ | | | |  |
| 6、建设项目选址意见书、建设项目用地预审意见书 □ | | | |  |
| 7、跨行政区域或对其他行政区域有影响的项目，提交有关协调文件 □ | | | |  |
| 8、涉及水文分析的项目，提交水文分析复核报告 □ | | | |  |
| 9、涉及征地拆迁或工程永久占地的项目，提交专题报告 □ | | | |  |
| 10、涉及影响行洪的，提交防洪影响评价 □ | | | |  |
| 11、涉及设计外水、外电的，提交用水、用电协议 □ | | | |  |
| 12、涉及移民安置的项目，提交移民安置规划报告及经移民行政主管部门批准，具有实物指标确认和移民淹没征地补偿费用概算成果 □ | | | |  |
| 13、涉及内河航运通航要求的项目，提交地方海事主管部门批复的通航建筑物型式等级与通航规模 □ | | | |  |
| 14、涉及林业、压矿、地质灾害、文物等的项目，提交相关手续文件 □ | | | |  |
| 15、涉及军事、铁道、地铁等特殊设施的项目，提交相关管理部门的书面意见 □ | | | |  |
| 16、电子文档刻录光盘 □ | | | |  |
| 17、其他申请材料 □ | | | |  |
| 初 步 设 计 概 算 审 查 提 交 资 料 清 单 | 1、初步设计文件，含说明书（含海绵城市章节）、图纸、工程计算书、工程测量及地质勘察报告书等 □ | | | |  |
| 2、初步设计概算书及其计价软件文档 □ | | | |  |
| 3、项目建议书批复、可行性研究报告批复或其他立项依据文件 □ | | | |  |
| 4、相关资金安排（批复）文件 □ | | | |  |
| 5、主要材料、设备标准、价格采用依据 □ | | | |  |
| 6、征地拆迁费用的相关资料 □ | | | |  |
| 7、工程建设其他费用的说明资料 □ | | | |  |
| 8、电子文档刻录光盘 □ | | | |  |
| 9、其他与工程概算费用有关的说明资料 □ | | | |  |
| 建 设 单 位 意 见 | 我单位(本人)承诺对申报资料的真实性及数据的准确性(含电子文档与图纸一致性)负责，自愿承担虚报、造假、瞒报等不正当手段而产生的一切法律责任。  建设单位（盖章）  年 月 日 | | | | |
| 预 审 意 见 | 经审核，该项目送审资料（不/齐）全，技术方案（满足/不满足）审查条件，（同意/不同意）接收资料。  广州市水务工程建设管理中心（盖章）  年 月 日 | | | | |